



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ ΚΑΙ  
ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ

ΠΕΡΙΦ. Δ/ΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ ΚΑΙ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ  
ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ  
Δ.ΝΣΗ Δ.ΘΜΙΑΣ ΔΥΤ. ΘΕΣ/ΝΙΚΗΣ  
ΓΕ.Λ ΠΕΥΚΩΝ

Θεσσαλονίκη 14/11/2023  
Αριθμ. Πρωτ. : 1227

Ταχ. Δ/νση : ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ ΠΑΠΑ και ΚΑΡΑΤΑΣΟΥ  
Τ.Κ.-Πόλη : 57010 Πεύκα Θεσσαλονίκης  
E – mail : [mail@lyk-pefkon.thess.sch.gr](mailto:mail@lyk-pefkon.thess.sch.gr)  
Ιστοσελίδα : <http://lyk-pefkon.thess.sch.gr>  
Πληροφορίες : Εμμανουηλίδης Αριστείδης  
Τηλέφωνο : 2310672569

Προς  
Ταξιδιωτικά Γραφεία

**ΘΕΜΑ: « Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για  
υποβολή οικονομικών προσφορών πολυήμερης  
εκδρομής στη Κεντρική Ευρώπη »**

**ΣΧΕΤ. : 20883/ΓΔ4/12-2-2020 Υ.Α.**

Κύριοι,

το ΓΕ. Λ. ΠΕΥΚΩΝ προκηρύσσει διαγωνισμό σύμφωνα με τις διατάξεις του ανωτέρω άρθρου Υπουργικής Απόφασης του Υ.ΠΑΙ.Θ.Α. για την κατάθεση κλειστών προσφορών από ενδιαφερόμενα τουριστικά γραφεία με ισχύουσα άδεια λειτουργίας από τον ΕΟΤ, σχετικά με την πραγματοποίηση πολυήμερης εκδρομής

**Προδιαγραφές–Χαρακτηριστικά της εκδρομής**

- 1. Χρονική διάρκεια:** 6ημέρες (5 διανυκτερεύσεις)
- Αναχώρηση Αεροπορικώς :12/02/2024 .Επιστροφή 17/02/2024  
Προγραμματισμένες επισκέψεις:
  1. Στρασβούργο 13/2/2024 Συμβούλιο Ευρώπης
  2. CERN 15:00 14/2/2024
  3. ΛΩΖΑΝΗ EPFL 16:00 15/2/2024
  4. CERN 09:00 16/02/2024
  5. ΜΟΥΣΕΙΟ DA VINCI MILANO 17/2/2024

**Αριθμός συμμετεχόντων: 44**μαθητές/τριες

- 3. Αριθμός συνοδών :** 4 καθηγητές/τριες

**4. Κατηγορία καταλύματος:** Ξενοδοχείο κατηγορίας 3\* , 4\* Να αναφέρονται ρητώς τα ονόματα των ξενοδοχείων, η κατηγορία τους, η ιστοσελίδα τους και να υπάρχει αποδεικτικό κράτησης.

Να ληφθούν υπόψη :

- Τρίκλινα ή τετράκλινα για τους μαθητές (με ξεχωριστά κρεβάτια και όχι πτυσσόμενα), σε έναν όροφο . Μονόκλινα για τους ενήλικες. Έλεγχος δωματίων για την καταγραφή ζημιών πριν και μετά την εγκατάσταση των μαθητών.
- Να υπάρχει **λεωφορείο διαθέσιμο επί 24ώρου βάσεως** για κάθε μετακίνησή μας. Το λεωφορείο να πληροί τις προϋποθέσεις της νομοθεσίας που αφορά την ασφαλή μετακίνηση μαθητών (ζώνες ,τεχνικοί έλεγχοι κλπ) .
- Διατροφή : Ημιδιατροφή
- Να έχουμε **ασφάλεια αστικής ευθύνης** και ασφάλεια **ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης**.
- Αποδεικτικά έγγραφα για παροχές (π.χ. ασφάλεια κ.λ.π.), για ξενοδοχείο κ.λ.π.
- Να υπάρχει πρόβλεψη ώστε σε περίπτωση ακύρωσης της εκδρομής για λόγους που δεν είναι υπαιτιότητα των εκδρομέων να επιστραφούν τα χρήματα .
- **Υποχρεωτική ασφάλιση Ευθύνης Διοργανωτή** σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία
- **Πλήρης ταξιδιωτική ασφάλιση .**
- Παρακαλούμε, στο πακέτο της προσφοράς να περιλαμβάνεται και πρόγραμμα της εκδρομής. Απαραίτητο είναι επίσης μαζί με την προσφορά, να μας καταθέσετε και υπεύθυνη δήλωση στην οποία να δηλώνετε ότι το πρακτορείο σας είναι Γραφείο Γενικού Τουρισμού, ότι διαθέτει το ειδικό σήμα άδειας λειτουργίας που χορηγείται από τον Ε.Ο.Τ. και ότι το σήμα αυτό είναι σε ισχύ.

#### **Απαραίτητοι όροι**

- Υποχρεωτική ασφάλιση αστικής ευθύνης και ευθύνης διοργανωτή σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.
- Ασφάλιση που θα καλύπτει τα έξοδα σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας μαθητή ή συνοδού καθηγητή.
- Μεταφορικό μέσο διαθέσιμο σε εικοσιτετράωρη βάση, για όλη τη διάρκεια της εκδρομής και για περίπτωση ανάγκης.

#### **Οικονομικός Διακανονισμός**

α) 30% με την υπογραφή του συμβολαίου

β) 50% έως την ημέρα της αναχώρησης

γ) 20% (ως ποινική ρήτρα) θα δοθεί σε δυο εργάσιμες ημέρες μετά το τέλος της εκδρομής, εάν δεν υπάρξουν προβλήματα κατά τη διάρκεια της εκδρομής.

Η τιμή που θα συμφωνηθεί κατά την υπογραφή του συμβολαίου, να ισχύσει μέχρι την τέλεση της εκδρομής.

Οι οικονομικές προσφορές θα πρέπει να συνοδεύονται από:

1. Υπεύθυνη Δήλωση κατοχής ειδικού σήματος λειτουργίας του ταξιδιωτικού πρακτορείου τοποίο να βρίσκεται σε ισχύ.
2. Ασφαλιστική και φορολογική ενημερότητα.
3. Υπεύθυνη δήλωση ότι το τουριστικό γραφείο αποδέχεται ποινική ρήτρα σε περίπτωση αθέτησης των όρων του συμβολαίου από πλευράς του (εγγυητική επιστολή με το 20% του συνολικού ποσού).
4. Ασφαλιστήριο συμβόλαιο με παροχές καλύψεων και ποσά (να περιλαμβάνεται και υγειονομική περίθαλψη).

Οι τιμές θα αφορούν το διάστημα πραγματοποίησης της εκδρομής και όχι το χρόνο κατάθεσης της προσφοράς.

### Παρατηρήσεις

1. Ζητείται η τελική συνολική τιμή του οργανωμένου ταξιδιού, αλλά και η επιβάρυνση ανά μαθητή, στην οποία θα συμπεριλαμβάνονται όλοι οι απαιτούμενοι κατά περίπτωση φόροι και οι επόναυλοι καυσίμων αλλά και οι δημοτικοί φόροι διαμονής.
2. Εάν υπάρχει κόστος για εισιτήρια εισόδου σε κάποια από τα μέρη αυτά, αυτό θα πρέπει να αναγραφεί ξεχωριστά στην προσφορά, ώστε, εάν δεν κατορθωθεί κάποια επίσκεψη, να αφαιρεθεί το αναλογούν ποσό από το αντίτιμο που θα πληρωθεί στο ταξιδιωτικό γραφείο.

Κύριο κριτήριο για την επιλογή του ταξιδιωτικού πρακτορείου είναι η ασφάλεια των μαθητών μας και η αξιοπιστία του πρακτορείου, όπως προκύπτει από την εμπειρία και την φήμη του. Το σχολείο μας θα επιλέξει την οικονομικότερη προσφορά που θα εγγυάται, όμως, την αρτιότερη και ασφαλέστερη οργάνωση της εκδρομής.

Οι προσφορές θα πρέπει να έχουν κατατεθεί κλειστές στο σχολείο (γραφείο Διευθυντή). Μπορούν να υποβληθούν με εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο ή ταχυδρομικά, αρκεί να έχει διασφαλιστεί ότι θα έχουν παραληφθεί από το σχολείο μέχρι την Τρίτη 21/11/2024 και ώρα 11 πμ

Προσφορές οι οποίες θα φτάσουν στο σχολείο μετά το πέρας της ως άνω καθορισμένης ημερομηνίας και ώρας δεν γίνονται δεκτές.

ΕΥΧΑΡΙΣΤΟΥΜΕ  
Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ